



รายงานผลดำเนินงาน

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง

อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง

เรื่อง รายงานผลดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๑) ข้อ ๓๐ (๓๐) และหนังสือมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/๓๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ข้อ ๒ และข้อ ๓ รายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารเสนอต่อสภา และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์นับตั้งแต่วางงานและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์ โดยอย่างน้อยปีละครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ผู้สนใจสามารถติดต่อและสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๓๐๘๖๐๕๘๘ หรือเว็บไซต์ www.huaypooling.go.th

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายไชยา ประหยัดทรัพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้ง ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ ข้อ ๒๙ (๓) องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ได้กำหนดรูปแบบและแนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยคำนึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความคุ้มค่า ตอบสนองความต้องการ และเกิดประโยชน์กับประชาชนในท้องถิ่น รวมถึงการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง การติดตามประเมินผลจำนวนโครงการที่นำไปสู่การปฏิบัติเทียบกับโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏในรายงานฉบับนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือตอบแบบสอบถาม แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการตรวจติดตามผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง นำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการวางแผน และเพิ่มขีดความสามารถในการจัดบริการสามารถในการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้มากขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑ - ๓
ส่วนที่ ๒	ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๔ - ๖
ส่วนที่ ๓	รายงานผลดำเนินงาน	๗ - ๑๖

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ได้กำหนดยุทธศาสตร์พัฒนา เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาในพื้นที่ให้สามารถแก้ไขปัญหา ความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยได้ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานราชการในพื้นที่ ในด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น การรักษาความสงบเรียบร้อยการพัฒนาด้านเศรษฐกิจการท่องเที่ยวในชุมชน การพัฒนาด้านระบบโครงการสร้างพื้นฐานรองรับการพัฒนาเศรษฐกิจการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตามนโยบายจังหวัดสะอาด รวมถึงการพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล มุ่งเน้นความโปร่งใสในการบริหารจัดการองค์กร และสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง โดยกำหนดเป้าหมายวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนและท้องถิ่น ภายใต้ระเบียบ กฎหมายและทรัพยากร งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ และสอดคล้องกับนโยบายของจังหวัด ทั้งนี้ การติดตามและประเมินผลฯ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารงาน ได้หลายแนวทาง ดังนี้

๑. จัดสรรทรัพยากรขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง สามารถพิจารณาจากการติดตามและประเมินผลว่า กิจกรรมใดได้ทรัพยากรเพียงพอที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่

๒. ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานหน่วยงาน การประเมินผลจะแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของส่วนต่างๆว่าเป็นเป้าหมายตัวชี้วัดที่ผู้บริหารกำหนดไว้หรือไม่

๓. เป็นหลักเกณฑ์พิจารณาความดีความชอบ และประเมินผลการทำงานของเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผลต่อเนื่องจากการติดตามผลการปฏิบัติงาน ถ้าผู้บริหารหน่วยงานสามารถบริหารงานให้ได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด ก็สมควรได้รับการพิจารณาความดีความชอบพิเศษ

๒. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ องค์กรบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ได้มีคำสั่งที่ ๒๗๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง

๓. อำนาจหน้าที่

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๔.๑ เพื่อรับทราบประสิทธิภาพการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ
- ๔.๒ เพื่อรับทราบระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนต่อการดำเนินงานโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง
- ๔.๓ เพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง
- ๔.๔ เพื่อนำข้อมูลจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาไปใช้ในการทบทวน แก้ไข ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาและการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๕. ขอบเขตของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๕.๑ ขอบเขตเนื้อหา ได้แก่ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ๗ ยุทธศาสตร์
- ๕.๒ ขอบเขตพื้นที่ ได้แก่ จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง
- ๕.๓ ขอบเขตประชากร ได้แก่ หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง หน่วยงานราชการ เอกชนและประชาชนที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง

๖. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ได้กำหนดวิธีการรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

- ๖.๑ ติดตามและประเมินผลจำนวนโครงการที่อนุมัติงบประมาณ เปรียบเทียบกับจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และเพิ่มเติม ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง
- ๖.๒ ติดตามและประเมินผลจำนวนงบประมาณที่นำไปสู่การปฏิบัติ เปรียบเทียบกับจำนวนงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง
- ๖.๓ ติดตามและประเมินผลความพึงพอใจ ความคิดเห็น ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๖.๔ เสนอความเห็นและข้อเสนอแนะจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง

๖.๕ จัดทำรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง เพื่อเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบ และใช้ข้อมูลจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปทบทวน ปรับปรุงแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิงต่อไป

๗. เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

๗.๑ ติดตามรายงานผลการดำเนินโครงการตามแบบรายงานผลการดำเนินงาน ในการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (E-plan) เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง

๗.๒ สุ่มตรวจโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อรวบรวมเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานโครงการต่อไป

๗.๓ การจัดทำแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจการติดตามและประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๘. ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๙. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๙.๑ ทราบประสิทธิภาพการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ

๙.๒ ทราบระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนต่อการดำเนินงานโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง

๙.๓ ทราบข้อมูลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานตามโครงการในแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง

๙.๔ นำข้อมูลจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาไปใช้ในการทบทวน แก้ไข ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาและการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ส่วนที่ ๒

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑ วิสัยทัศน์

“ตำบลห้วยบุลึง พัฒนาสู่สังคม เกษตรกรรมที่มีคุณธรรม ภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

๒.๒ ยุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ส่งเสริมการค้า การลงทุนยั่งยืน
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต และสังคมที่มีคุณภาพ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ส่งเสริม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สมดุล ยั่งยืน
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการท้องถิ่นที่ดี

๒.๓ เป้าประสงค์

๑. พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค และเพื่อการเกษตรกรอย่างเพียงพอ ส่งเสริมสนับสนุน การประกอบอาชีพสามารถพึ่งพาตนเองได้ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ส่งเสริมการศึกษา การกีฬา นันทนาการ และสนับสนุนให้มีการอนุรักษ์ฟื้นฟู ศิลปวัฒนธรรมประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. จัดให้มีบริการขั้นพื้นฐานโดยการพัฒนาเส้นทางคมนาคมให้มีความสะดวกและปลอดภัย พัฒนาระบบสาธารณูปโภคสาธารณูปการ
๔. ส่งเสริมพัฒนาด้านสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างความเข้มแข็งให้แก่ ชุมชนและดูแลความปลอดภัยในชีวิตและและทรัพย์สินของประชาชน
๕. พัฒนาการบริหารจัดการในองค์กรตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และการมีส่วนร่วม ของประชาชนในการบริหารจัดการภาครัฐ
๖. ส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี ส่งเสริมการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของ โรคติดต่อ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กำจัดขยะมูลฝอยและมลภาวะ

๒.๔ ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละจำนวนประชากรที่ได้รับการดูแล ส่งเสริมพัฒนาด้านสุขภาพอนามัย การศึกษา การอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๒. ร้อยละของจำนวนประชากรได้รับการช่วยเหลือ บรรเทาสาธารณภัย มีความพึงพอใจใน การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน
๓. ร้อยละของจำนวนประชาชนและกลุ่มองค์กรอาชีพที่ได้รับการส่งเสริม และพัฒนาด้าน อาชีพเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๔. จำนวนโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐานในด้านต่างๆที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบุลึงจัดให้มีขึ้นในแต่ละปี

๕. ร้อยละของจำนวนประชาชน ครั้วเรือนที่มีส่วนร่วมในการดูแล รักษา ปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน ลดปริมาณขยะครั้วเรือน ชุมชน

๖. ร้อยละของการพัฒนาการบริหารจัดการองค์การองค์การที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๕ ค่าเป้าหมาย

๑. เกษตรกรมีแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและแหล่งน้ำสำหรับการเกษตรอย่างเพียงพอและคนในชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้น

๒. ประชาชนได้รับการศึกษา การกีฬา นันทนาการและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นในคงอยู่ตลอดไป

๓. มีเส้นทางคมนาคมที่สะดวกและปลอดภัย และมีระบบสาธารณสุขบริโภค สาธารณูปการที่ดี

๔. ประชาชนคุณภาพชีวิตที่ดี และส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนมีความเข้มแข็งห่างไกลยาเสพติด

๕. องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยบุลึง ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การบริหารงานขององค์กร การพัฒนาบุคลากร พัฒนาสถานที่และอุปกรณ์ในการปฏิบัติราชการ และ สนับสนุนประชาชนทุกภาคส่วนของสังคม ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์กรและสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานก่อให้เกิดความพอใจและประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น

๖. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณขยะในครั้วเรือนและชุมชน

๒.๖ กลยุทธ์

๑. พัฒนาแหล่งน้ำสำหรับการอุปโภค บริโภค

๒. พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

๓. ส่งเสริมการประกอบอาชีพเกษตรกรรม

๔. ส่งเสริมการประกอบอาชีพ สร้างรายได้ให้สามารถพึ่งพาตนเองได้ภายใต้แนวทางเศรษฐกิจพอเพียงส่งเสริมและสนับสนุนการจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชน

๕. ส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพด้านการศึกษา

๖. ส่งเสริมกิจกรรมกีฬา และนันทนาการ

๗. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และงานประเพณี

๘. ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคม

๙. ก่อสร้าง ปรับปรุงระบบการระบายน้ำ

๑๐. พัฒนาระบบสาธารณสุขบริโภค สาธารณูปการ

๑๑. ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ครอบครัวและชุมชน

๑๒. ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๑๓. สนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดีและห่างไกลยาเสพติด

๑๔. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการปฏิบัติงานและการบริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๕. ส่งเสริมและเพิ่มศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและมีทัศนคติที่ดีในการทำงานโดยยึดมั่นในหลักคุณธรรมและจริยธรรมส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วน

๑๖. พัฒนาและส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัยและการให้บริการสาธารณสุขขั้นพื้นฐาน

๑๗. ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๘. พัฒนาระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอยให้มีประสิทธิภาพ

๒.๗ สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒.๗.๑ การติดตามประเมินผลจำนวนโครงการ/งบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การปฏิบัติองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ได้มีการกำหนดกรอบแนวทางการติดตามประเมินผล ดังนี้

๑. จัดทำเอกสารแสดงระยะเวลาดำเนินการโครงการตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง สามารถติดตามการดำเนินงานโครงการตามแผนการดำเนินงานประจำปีได้

๒. แจ้งหัวหน้าส่วนราชการกำชับเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินโครงการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามแผนการดำเนินงานประจำปี

๓. จัดทำแบบกรอบข้อมูลเพื่อคณะกรรมการฯ กรอบชื่อโครงการที่มีความประสงค์ผู้ตรวจสอบเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการฯ ก่อนกำหนดวันผู้ตรวจสอบการดำเนินงานโครงการ

๔. บันทึกข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิงในระบบ E-plan หรือตามรูปแบบหนังสือสั่งการจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยกำหนดขอบเขตการติดตามและประเมินผลฯ ดังนี้

๑. ขอบเขตเนื้อหา ได้แก่ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ๗ ยุทธศาสตร์

๒. ขอบเขตพื้นที่ ได้แก่ จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง

๓. ขอบเขตประชากร ได้แก่ หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง หน่วยงานราชการ เอกชนและประชาชนที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค					
แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา					
ที่	โครงการ (ข้อบัญญัติงบประมาณ)	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	หน่วยงาน
		ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการปรับปรุง ขุดขยายถนนดิน/ลูกรัง ขุดร่องระบายน้ำ วางท่อระบายน้ำ ในพื้นที่ตำบลห้วยปูลิง	๑๐๐,๐๐๐	๓๕,๖๐๐	๖๔,๔๐๐	กองช่าง
๒	โครงการซ่อมสร้างอาคารเอนกประสงค์บ้านหัวน้ำแม่ฮ่องสอน หมู่ที่ ๔	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๓	โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านกิวขมิ้น หมู่ที่ ๑๑	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง
๔	โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กห่อมบ้านน้ำฮู หมู่ที่ ๘	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๕	โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กห่อมบ้านห้วยกล้วย หมู่ที่ ๖	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๕๐๐	๕๐๐	กองช่าง
๖	โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านห้วยกุ่ม หมู่ที่ ๒	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง
๗	โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านห้วยไม้ดำ หมู่ที่ ๙	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๘	โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านห้วยปูลิง (บ้านใหม่)	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๙	โครงการปรับปรุงถนนดินห่อมบ้านหนองขาวเหนือ หมู่ที่ ๓	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๐	โครงการปรับปรุงเส้นทางแหล่งท่องเที่ยวพร้อมราวป้องกันอันตรายบ้านห้วยตองกือ หมู่ที่ ๗	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง
๑๑	โครงการซ่อมสร้างรั้วที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๒	โครงการซ่อมสร้างฝายชะลอคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านห้วยตอง หมู่ที่ ๕	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง
๑๓	โครงการซ่อมสร้างถังเก็บน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านห้วยปูเลย หมู่ที่ ๑๐	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๔	โครงการปรับปรุงซ่อมระบบโซล่าเซลล์ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง
๑๕	โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายหลักบ้านห้วยปูลิง-ห้วยหมูปน ม.๗	๒๗๘,๐๐๐	-	๒๗๘,๐๐๐	กองช่าง

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพคนสังคม ชุมชนให้มีคุณภาพ						
แผนงานการศึกษา						
ที่	โครงการ (ข้อบัญญัติงบประมาณ)	งบประมาณ	โอนเพิ่ม	งบประมาณ	งบประมาณ	หน่วยงาน
		ที่ตั้งไว้		เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก	๔๐,๐๐๐	-	-	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๔,๖๒๐	๑,๒๙๒	๑๔,๘๙๒	๑,๐๒๐	สำนักปลัด
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๐,๒๐๐	๘๕๐	๑๑,๐๕๐	๑,๐๒๐	สำนักปลัด
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เป็นค่าจัดการเรียนการสอน	๕๗,๘๐๐	๑,๑๕๖	๕๘,๙๕๖	๐	สำนักปลัด
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เป็นค่าหนังสือเรียน	๖,๘๐๐	-	๖,๘๐๐	๐	สำนักปลัด
๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เป็นค่าอาหารกลางวัน	๑๗๔,๙๓๐	๙๕,๓๗๐	๗๖,๕๙๐	๑๗๑,๑๓๘	สำนักปลัด
๙	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เป็นค่าอุปกรณ์การเรียน	๖,๘๐๐	๓,๐๖๐	๙,๘๖๐	๐	สำนักปลัด
๑๐	อาหารเสริม (นม)	๕๑๓,๕๔๔	-	๒๕๒,๔๑๕.๘๐	๒๖๑,๑๒๘.๒๐	สำนักปลัด
๑๑	อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง ตามโครงการอาหารกลางวัน	๙๘๒,๐๐๐	๕๙๔,๑๓๒	๗๔๓,๙๕๒	๘๓๒,๑๘๐	สำนักปลัด
๑๒	อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เขต ๑ ในพื้นที่ตำบลห้วยปูลิง ตามโครงการส่งเสริมอาชีพ จำนวน ๙ แห่ง	๗๐,๐๐๐	-	-	๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพคนสังคม ชุมชนให้มีคุณภาพ					
แผนงานสาธารณสุข					
ที่	โครงการ (ข้อบัญญัติงบประมาณ)	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	หน่วยงาน
		ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
๑	จ้างเหมาบริการขับรถกู้ชีพ	๙๐,๐๐๐	๓๗,๕๐๐	๕๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	จ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลสุนัข/แมว	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	จ้างเหมาปฏิบัติงานกู้ชีพกู้ภัย	๙๐,๐๐๐	-	๙๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	โครงการบริหารจัดการระบบแพทย์ฉุกเฉิน	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๕	โครงการป้องกันและแก้ไขโรคติดต่อหรือโรคไวรัส	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๖	โครงการรณรงค์ป้องกันและกำจัดโรคไข้เลือดออก	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๘	โครงการอบรมให้ความรู้และรณรงค์การคัดแยกขยะมูลฝอย	๑๕,๐๐๐	๑๔,๙๒๒	๗๘	สำนักปลัด
๙	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๒๐,๐๐๐	-	๒๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพคนสังคม ชุมชนให้มีคุณภาพ					
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
ที่	โครงการ (ข้อบัญญัติงบประมาณ)	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	หน่วยงาน
		ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการสงเคราะห์กันหนาว	๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพคนสังคม ชุมชนให้มีคุณภาพ					
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
ที่	โครงการ (ข้อบัญญัติงบประมาณ)	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	หน่วยงาน
		ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการอบต.สัญจร	๔๐,๐๐๐	๑๖,๖๕๐	๒๓,๓๕๐	สำนักปลัด
๒	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัวตำบลห้วยปูลิง	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการฝึกอบรมอาชีพ/กลุ่มสตรีฯ	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	โครงการปรองดองสมานฉันท์	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๕	โครงการอบรมศูนย์ต่อสู้การเพื่อเอาชนะยาเสพติด	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพคนสังคม ชุมชนให้มีคุณภาพ					
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ					
ที่	โครงการ (ข้อบัญญัติงบประมาณ)	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	หน่วยงาน
		ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างหมู่บ้านและตำบลบ้านห้วยปูลิง	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๔,๓๒๐	๕,๖๘๐	สำนักปลัด
๒	โครงการแข่งขันกีฬาหมู่บ้าน/อำเภอ/จังหวัด/ไทย	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนอายุไม่เกิน ๑๒ ปี ตำบลบ้านห้วยปูลิง “ห้วยปูลิงเกมส์”	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนา คุณภาพคนสังคม ชุมชนให้มีคุณภาพ					
งบกลาง					
ที่	โครงการ (ข้อบัญญัติงบประมาณ)	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	หน่วยงาน
		ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
๑	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๕,๖๘๐	๓,๓๘๘	๒,๒๙๒	กองคลัง
๒	เบี้ยผู้สูงอายุ	๓,๒๙๖,๔๐๐	๑,๕๔๖,๓๐๐	๑,๗๕๐,๑๐๐	กองคลัง
๓	เบี้ยผู้พิการ	๙๙๓,๖๐๐	๔๗๙,๘๐๐	๕๑๓,๘๐๐	กองคลัง
๔	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๖,๐๐๐	๓,๐๐๐	๒,๕๐๐	กองคลัง
๕	เงินสำรองจ่าย	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	กองคลัง
๖	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๓๓๒,๓๑๖	๒๑๓,๘๑๔.๘๐	๑๑๘,๕๐๑.๒๐	กองคลัง
๗	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	๑๐,๐๐๐			กองคลัง
๘	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๐	กองคลัง
๙	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๔๑,๙๘๘	๓๖,๖๐๒	๑๐๕,๓๘๖	กองคลัง

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ส่งเสริม ศาสนาศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น					
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ					
ที่	โครงการ (ข้อบัญญัติงบประมาณ)	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	หน่วยงาน
		ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการกิจกรรมเพื่อผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๖	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ	๔,๐๐๐	-	๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการจัดงานวิถีและวัฒนธรรมปาเกอญอ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด
๔	โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพสภาและเยาวชน	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๖	โครงการวันพ่อแห่งชาติ	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗	โครงการวันแม่แห่งชาติ	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๘	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลห้วยปูลิง	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน					
แผนงานเกษตร					
ที่	โครงการ (ข้อบัญญัติงบประมาณ)	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	หน่วยงาน
		ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการเกษตรอินทรีย์และอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการอบรมให้ความรู้การใช้ยารักษาโรคและวัคซีนป้องกันโรคในสัตว์	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน					
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
ที่	โครงการ (ข้อบัญญัติงบประมาณ)	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	หน่วยงาน
		ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
๑	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐.๐	๐	สำนักปลัด
๒	โครงการศูนย์ควบคุมและป้องกันไฟฟ้าและหมอกควัน	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	สำนักปลัด
๔	อุดหนุนเครือข่ายการจัดการทรัพยากรธรรมชาติลุ่มน้ำตำบลห้วยบุลิ่ง	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการท้องถิ่นที่ดี					
แผนงานบริหารทั่วไป					
ที่	โครงการ (ข้อบัญญัติงบประมาณ)	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	หน่วยงาน
		ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการอบรมข้อมูลข่าวสารและป้องกันการทุจริต	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการอบรมและศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล	๑๕๐,๐๐๐	-	๑๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๐	สำนักปลัด
๕	โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดแผนพัฒนาระดับชุมชน/หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	๑,๖๕๐๐	๓,๕๐๐	สำนักปลัด
๖	โครงการจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาระดับตำบล	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗	โครงการอบรมคณะกรรมการตรวจรับจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	กองคลัง

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบริการจัดการท้องถิ่นที่ดี					
แผนงานรักษาความสงบภายใน					
ที่	โครงการ (ข้อบัญญัติงบประมาณ)	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	หน่วยงาน
		ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการทบทวน (อปพร.)	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล	๑๐,๐๐๐	๒,๘๐๐	๗,๒๐๐	สำนักปลัด
๔	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยปูลิง	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด

บัญชีครุภัณฑ์					
ที่	โครงการ (ข้อบัญญัติงบประมาณ)	งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณ	หน่วยงาน
		ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
๑	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๒๒,๐๐๐	๒๑,๙๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
๒	เครื่องเครื่องพร้อมฐานล้อ	๑๘,๐๐๐	-	๑๘,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	เครื่องพิมพ์	๗,๕๐๐	-	๗,๕๐๐	สำนักปลัด
๔	แบบหล่อคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด	๗,๐๐๐	-	๗,๐๐๐	สำนักปลัด